

# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "POMPONIO LETO"

Liceo Scientifico Ordinario – Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate  
Liceo Linguistico – Liceo delle Scienze Umane – Liceo delle Scienze Umane opz. Economico Sociale  
Liceo Artistico: Arti Figurative/Architettura e Ambiente  
Via San Biagio, 1 – 84039 Teggiano (SA) - tel 0975/79038, fax 0975/587963 – C.F. 83002490650  
Cod. Mecc. Sais02600q – Mail [sais02600q@istruzione.it](mailto:sais02600q@istruzione.it) , [sais02600q@pec.istruzione.it](mailto:sais02600q@pec.istruzione.it)

## REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER LA COSTITUZIONE DEL FONDO DI SOLIDARIETA'

Prot. n. 121 del 10.01.2024

Delibera del Consiglio di Istituto n. 43 del 09.01.2024

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n.129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTI** Gli artt. 43 e seguenti del Decreto 28 agosto 2018, n.129;

### Emana il seguente regolamento

#### Art. 1 – PREMESSA

Tra gli obiettivi formativi prioritari di cui al P.T.O.F. dell'I.I.S. "Pomponio Leto" di Teggiano sono previsti: *"d) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità; e) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali"*.

Nell'ambito dei suddetti obiettivi, l'Istituzione Scolastica propone un ambiente di lavoro idoneo alla realizzazione dei valori di partecipazione, di solidarietà e rispetto per le differenze di ogni tipo e genere. L'Istituto si attiva, dunque, per rimuovere gli ostacoli alla piena realizzazione del fondamentale diritto allo studio e alla formazione.

Al fine di agevolare gli studenti nella partecipazione ad attività diverse, previste dall'Offerta formativa dell'Istituto, è costituito uno specifico Fondo di solidarietà da utilizzare a favore di coloro che hanno condizioni personali o familiari di particolare disagio o comunque di difficoltà.

#### Art. 2 – Costituzione del fondo di solidarietà

Viene costituito il fondo di solidarietà cui possono accedere gli alunni in difficoltà economica. Il fondo, la cui dotazione è determinata dal C.d.I., offre un aiuto concreto alle famiglie in difficoltà economica per far fronte ai costi delle attività didattiche che richiedono un contributo finanziario.

#### Art. 3 – Destinazione del fondo di solidarietà

Al fine di agevolare gli studenti del nostro Istituto alla partecipazione alle attività previste dall'Offerta Formativa della Scuola, il Fondo di Solidarietà è destinato in base alle priorità stabilite:

1. uscite, visite guidate e viaggi d'istruzione, compresi i Campi Scuola e viaggi d'istruzione/stage all'estero;
2. corsi e/o le tasse relative agli esami per le certificazioni linguistiche;
3. attività laboratoriali di arricchimento dell'offerta formativa proposte da enti esterni in orario curricolare.

#### **Art. 4 – Composizione del fondo e gestione**

La quota del fondo di solidarietà (plafond) viene fissata dal Consiglio di Istituto con aggiornamenti annuali a seconda delle risorse disponibili.

Possono contribuire all'arricchimento del fondo i liberi contributi individuali o di gruppo di docenti, personale ATA, studenti e genitori (o chi ne fa le veci) nonché di persone, enti ed associazioni esterne, anche in occasione di giornate della solidarietà organizzate dalla scuola.

La dotazione del fondo, inoltre, è composta dai seguenti versamenti:

1. quota parte del 30% del contributo volontario versato dalle famiglie dell'I.I.S. "Pomponio Leto" di Teggiano;
2. contributo di euro 1,00 ad alunno, a carico delle singole quote di partecipazione per ogni visita e/o viaggio di istruzione effettuati durante l'anno scolastico, che andrà ad integrare il fondo di solidarietà, anche per compensare l'eventuale maggiore spesa per il noleggio di autobus con pedana per disabili.

Il Fondo di Solidarietà viene amministrato secondo principi di trasparenza a cura della Giunta Esecutiva che redigerà un verbale della seduta in cui si discuterà dell'erogazione del suddetto contributo di solidarietà. Il suddetto verbale sarà sottoposto al Consiglio di Istituto che delibererà in merito.

#### **Art. 5 – Composizione della Commissione Solidarietà, Sedute e Decadenza.**

La Commissione Solidarietà è identificata con la Giunta Esecutiva, composta dal Dirigente Scolastico, dal Direttore S.G.A., da un genitore, da una studentessa o studente, da un docente e da un rappresentante del personale ATA.

La Commissione Solidarietà si riunisce in occasione dell'esame delle domande di contributo presentate ai sensi del successivo art. 5, comma 4, e comunque almeno cinque giorni prima della comunicazione dei costi del viaggio o dei corsi, o delle attività laboratoriali di cui all'art. 3, punto 3 di cui sopra.

Il rinnovo dei membri della Giunta Esecutiva è effettuato a norma dell'art. 10 del D.Lgs. 297/94.

#### **Art. 6 - Aveni diritto.**

Possono fruire del fondo solo gli studenti iscritti all'I.I.S. "Pomponio Leto" di Teggiano e regolarmente frequentanti, che non hanno avuto sanzioni disciplinari. La richiesta di utilizzo del Fondo deve essere presentata al Dirigente Scolastico dai Genitori (o chi ne fa le veci) dei suddetti studenti o dagli studenti stessi se maggiorenni.

I richiedenti dovranno dichiarare di non avere ottenuto altri contributi o borse di studio erogati da Enti pubblici o privati.

#### **Art. 7 – Modalità di accesso al fondo di solidarietà.**

Non è previsto alcun contributo per uscite il cui costo complessivo non superi € 50,00;

Non è previsto alcun contributo per il pagamento di biglietti d'ingresso;

Il contributo massimo non può superare il 50% del costo del viaggio o della certificazione o delle attività laboratoriali di cui all'art. 3, punto 3 di cui sopra;

I genitori (o chi ne fa le veci) che intendono accedere al contributo dovranno presentare formale richiesta corredata da certificazione ISEE, attestante il reddito del nucleo familiare. La richiesta di contributo dovrà essere presentata all'inizio dell'anno scolastico.

La richiesta di contributo dovrà essere rinnovata all'atto della comunicazione dei costi del viaggio o dei corsi, o delle attività laboratoriali di cui all'art. 3, punto 3 di cui sopra, esclusa la documentazione già agli atti della scuola.

Per l'assegnazione dei contributi si procederà dalle fasce più basse sino ad esaurimento della quota del fondo stanziato dal C.d.I.

Per ogni studentessa e studente, la richiesta potrà essere inoltrata per un massimo di 1 corso o 1 certificazione per ogni anno scolastico.

Le domande verranno esaudite tenendo conto del reddito complessivo dei componenti il nucleo familiare riportato nell'attestazione ISEE.

Per poter accedere al contributo il richiedente deve avere un ISEE inferiore a 5.000,00 euro.

La Commissione valuterà le domande e disporrà l'erogazione del contributo, possibilmente fino al 50% della quota richiesta dalla Scuola a ciascuno studente, in relazione alle singole spese da sostenere, in rapporto al numero delle famiglie richiedenti. In casi del tutto eccezionali, qualora la disponibilità di cassa del Fondo lo consenta, è fatta salva la facoltà della Commissione di elevare tale percentuale di contributo concesso. L'importo concesso sarà direttamente decurtato dal costo complessivo del viaggio o del corso o dell'attività laboratoriale.

Il budget a disposizione della commissione è di 5.000 euro.

#### **Art. 8 - Graduatoria.**

La graduatoria è predisposta dalla Giunta Esecutiva di questo Istituto.

Fra più richiedenti è data sempre precedenza a coloro che si trovano nella situazione reddituale più sfavorevole. In caso di insufficienza di fondi rispetto alle richieste, verranno erogati i benefici agli studenti che si trovano nella situazione reddituale più sfavorevole. In caso di parità di situazioni, verranno erogati i benefici agli studenti che non ne abbiano ancora goduto o, in subordine, che ne abbiano goduto in un minor numero di occasioni o, ancora, agli studenti degli ultimi anni.

#### **Art. 9 - Rendicontazione**

1. Il Fondo è oggetto di rendicontazione separata in sede di approvazione del consuntivo annuale.
2. La rendicontazione del Fondo, nella sua complessiva consistenza e relativo utilizzo, è oggetto di verifica da parte del CDI, attraverso un prospetto riepilogativo della consistenza iniziale, distinguendo gli effettivi utilizzi dell'anno.
3. Gli importi non utilizzati in un determinato anno scolastico andranno ad alimentare lo stesso Fondo negli anni successivi incrementandolo e saranno rappresentati in bilancio in apposita voce di Avanzo vincolato.

Qualora il CDI lo reputi necessario, potrà essere richiesto un riepilogo infra-annuale della consistenza del Fondo

#### **Art. 7. CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO.**

Il contributo è concesso dal Dirigente Scolastico, previa analisi istruttoria delle domande pervenute entro i termini e con decisione messa a verbale. Il contributo non viene mai erogato sotto forma di danaro contante ma sempre soltanto sotto forma di abbattimento del costo a carico dello studente beneficiario.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

***Prof.ssa Maria D'Alessio***

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 D. L.vo 82/2005  
s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**MODULO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUZIONE STRAORDINARIA**

**Corsi per certificazioni**

**OGGETTO:** Richiesta contributo ai sensi Regolamento di utilizzo Fondo di solidarietà

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
genitore dello studente (o chi ne fa le veci) \_\_\_\_\_ frequentante  
nel corrente a.s. \_\_\_\_\_ sezione/classe \_\_sez. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

che, ai sensi della vigente regolamentazione di Istituto, al proprio figlio/a venga concesso il previsto  
contributo per corsi per certificazioni linguistiche:

\_\_\_\_\_  
(NB:Specificare di quale attività si tratta)

Allega quanto segue:

Mod. ISEE relativo al proprio nucleo familiare

Altro (Specificare): \_\_\_\_\_

Teggiano, \_\_\_\_\_

In fede

**MODULO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUZIONE  
STRAORDINARIA**

**Viaggi d'istruzione**

**OGGETTO: Richiesta contributo ai sensi Regolamento di utilizzo Fondo di solidarietà**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
genitore dello studente (o chi ne fa le veci) \_\_\_\_\_ frequentante nel  
corrente a.s. \_\_\_\_\_ sezione/classe \_\_sez. \_\_

**CHIEDE**

che, ai sensi della vigente regolamentazione di Istituto, al proprio figlio/a venga concesso il previsto  
contributo per viaggi di istruzione/uscite didattiche:

\_\_\_\_\_

(NB: Specificare di quale viaggio o uscita si tratta)

Allega quanto segue:

Mod. ISEE relativo al proprio nucleo familiare

Altro (Specificare): \_\_\_\_\_

Teggiano, \_\_\_\_\_

In fede